

# Routekaart schuldenrust & schuldregeling

## Stap 1 Aanmelding

1.1.a

### Zelfmelding

Inwoner meldt zich voor hulp bij de gemeente.

1.1.b

### Vroegsignalering

Inwoner accepteert hulp.

30 dagen  
Incassostop

1.2

### Afspraak inplannen met inwoner

Plan een gesprek binnen 10 dagen (uitdaging vanuit de NVVK Belofte, wettelijke termijn is binnen 4 weken)

1.3

### Eerste gesprek

Vraag de inwoner zich te legitimeren. Stel de hulpvraag vast.

[NVVK Module Aanmelding](#)

1.4.a

### Adviesgesprek of inwoner wil geen hulp

Alleen een adviesgesprek of ziet de inwoner af van hulp na het gesprek? Dan hoeft je geen beschikking af te geven. Het proces stopt hier.

1.4.b

### Inwoner wil schuldhulp

Heb je een hulpvraag vastgesteld vanwege bijvoorbeeld problematische schulden? Dan maak je een afspraak voor een vervolgtraject.

[NVVK Module Aanmelding](#)

**Vroegsignalering:** Conform afspraken Landelijk Convenant Vroegsignalering schort de vastelastpartner de incasso met 30 dagen op zodra de inwoner hulp accepteert (dit is de snelst bereikbare schuldenrust).



## Stap 2 Toetsing

2.1

### Check op Besluit Toegang SHV

Op basis van lokale beleidsregels. Beslis pas in het gesprek over toekenning of afwijzing.

[Memorie van toelichting, tabel 2](#)

2.1.a

### Afwijzingsbeschikking

Stel je een Afwijzingsbeschikking op? Verstuur die naar de inwoner en zonodig diens bewindvoerder. Maak eventueel een afspraak voor een toelichting.

[Brievenboek - NVVK Brief 64](#)

2.1.b

### Toekenningsbeschikking

Toegelaten tot schuldhulpverlening? Stel dan een Toekenningsbeschikking op.

[Brievenboek - NVVK Brief 63](#)

2.2

### Plan van Aanpak opstellen

Het is een plan op hoofdlijnen. Neem ook de beslagvrije voet op in het plan.

[Formats producten SHV - NVVK](#)

2.3

### Afspraak maken met hulpvrager

Doel: Plan van Aanpak bespreken met de hulpvrager en zonodig diens bewindvoerder.

2.4.a

### Bespreken Beschikking en Plan van Aanpak. Is de hulpvrager niet akkoord en/of ziet hij af van hulpverlening?

Stel een afwijzingsbeschikking op en verstuur die aan de hulpvrager.

2.4.b

### Bespreken Beschikking en Plan van Aanpak. Is de hulpvrager akkoord?

Laat het plan ondertekenen door de hulpvrager. Verstuur het aan hem en eventueel aan zijn bewindvoerder.

Beschikking (inclusief Plan van Aanpak) binnen 8 weken afgeven, liefst eerder.



Het versturen van de Kennisgeving geeft schuldenrust aan je hulpvrager. De rust duurt zolang als afgesproken is in het convenant met de betreffende schuldeiser of de koepel waar hij bij hoort. Bij energie- en waterleveranciers vermeld je de meterstanden op de Kennisgeving.

2.5

### Melding aan VISH

Als je systeem een koppeling heeft met de Verwijsindex Schuldhulpverlening (VISH) wordt automatisch de melding gedaan. Deurwaarders schorten hun activiteit op. Dat geeft de hulpvrager schuldenrust. Nog niet aangesloten? Klik op de link voor info.

[VISH - SNG](#)

### Betreft het problematische schulden? Meld het bij BKR

Sinds 1 januari 2021 moet je beschikkingen voor hulpvragers met problematische schulden registreren bij Bureau Kredietregistratie (BKR).

[Handreiking BKR](#)

VISH



incasso stop

## Stap 3 Intake

3.1

### Afspraak inplannen met hulpvrager

Maak deze afspraak zo spoedig mogelijk. Je kunt hem ook direct laten aansluiten op het bespreken van de Beschikking en het Plan van Aanpak (2.4.b).

3.2

### Informatie verzamelen met hulpvrager

Samen bekijken jullie welke info nog ontbreekt. Gebruik hiervoor het Inventarisatieformulier Schuldhulpverlening. Je wint tijd als je dit moment, net als het vorige, laat aansluiten op het bespreken van de Beschikking en het Plan van Aanpak.

[NVVK Module Intake](#)

[Inventarisatieformulier SHV](#)

3.3

### Analyse

Met de verzamelde info maak je een analyse van de situatie, de zelfredzaamheid en de mogelijkheden van de hulpvrager. Is je conclusie dat de schulden niet problematisch zijn? Dan meld je dat bij BKR.

[NVVK Module Intake](#)

Stabilisatie niet (meer) nodig

Door naar schuldregeling

## Stap 4 Stabilisatie

4.1

### Start stabilisatieperiode

Check de convenanten die gelden. Je weet dan hoeveel tijd je hebt voor de stabilisatieperiode.

[Convenanten NVVK](#)

[NVVK Module Stabilisatie](#)

4.2

### Inventariseer en verstuur Kennisgeving naar de schuldeisers

Stuur de schuldeisers een Kennisgeving voor schuldenrust. Met NVVK convenantpartners is afgesproken voor welke termijn ze hun incasso opschorten.

[Formats producten SVH - NVVK](#)

4.3

### Budgetbeheer nodig?

Bepaal of budgetbeheer nodig is om de hulpvrager financieel stabiel te krijgen.

[NVVK Module Budgetbeheer](#)

4.4

### Informeert schuldeiser(s) over einddatum stabilisatie

Informeert de schuldeiser(s) als de einddatum van de stabilisatieperiode nadert. In het algemeen geldt: hou contact met de schuldeisers over de hulpvrager.